WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
do oddziału przedszkolnego
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Woli

Wpłynęło dnia:
O godzinie:
Podpis przyjmującego:

I. DANE KANDYDATA i RODZICÓW [1]

(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	**Imię/Imiona i nazwisko dziecka**			
2.	**Data urodzenia dziecka**			
3.	**PESEL dziecka** *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*			
4.	Imię/Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów i kandydata [2]	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/prawnych opiekunów kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. PREFEROWANA KOLEJNOŚĆ PRZYJĘCIA DZIECKA:[3]

Jeżeli rodzic/prawny opiekun skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału zamiejscowego, punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych[4]

1. **Pierwszy wybór**

   .....
   nazwa i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

2. **Drugi wybór**

   .....
   nazwa i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

3. **Trzeci wybór**

   .....
   nazwa i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

---

[1] Zgodnie z art. 130. ust. 4. ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata. Zgodnie z art. 150 ust. 1. ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że **dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo**, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, **ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.**

[2] Zgodnie z art. 131 ust. 1. ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

[3] Zgodnie z art. 156 ust. 1. ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału zamiejscowego publicznego przedszkola, punktu przedszkolnego oraz oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych jednostek.

[4] Zgodnie z art. 156 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów zamiejscowych publicznych przeszkoli, punktów przedszkolnych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[5] *(w poniższej tabeli należy wstawić znak X w rubryce „TAK" jeśli kryterium jest spełniane lub w rubryce „NIE" jeśli kryterium nie jest spełniane).*

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	**Oświadczenie**[6] o wielodzietności rodziny kandydata *art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe – rodzina wychowująca troje i więcej dzieci*		
2.	Niepełnosprawność kandydata	**Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.). *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	**Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	**Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.). *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica*		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie [7]	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie**[8] o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	**Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.). *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*		

Do wniosku dołączam dokumenty[9] **potwierdzające spełnianie** kryterium/kryteriów wymienionego/wymienionych w punkcie/punktach ww. tabeli: …….....

[5] Zgodnie z art. 131 ust. 2. i 3. ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc, w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

[6] Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, **oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń**. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

[7] Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, **definicja samotnego wychowywania** dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że** osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

[8] Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka **(patrz pkt [7]). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej zgodnie z opisem zawartym w pkt [6].**

[9] Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Uchwale nr IV/37/2019 Rady Gminy Miedźna z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miedźna z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Uchwałą nr VI/54/2019 Rady Gminy Miedźna z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały nr IV/37/2019 Rady Gminy Miedźna w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miedźna oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Zgodnie z art. 131 ust. 4. ustawy Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.
Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

W poniższej tabeli należy wstawić znak X w rubryce „TAK" jeśli kryterium jest spełniane lub w rubryce „NIE" jeśli kryterium nie jest spełniane).

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów	Tak*)	Nie*)
1.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata lub rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący są zatrudnieni na umowie o pracę lub na podstawie umowy cywilno-prawnej albo uczą się z trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub wykonują pozarolniczą działalność gospodarczą	- zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu lub - oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub - zaświadczenie z uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie studiów lub - oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego zawierające informację o powierzchni posiadanych użytków rolnych	20		
2.	Jeden z rodziców, opiekunów prawnych kandydata jest zatrudniony na umowie o pracę lub na podstawie umowy cywilno-prawnej albo uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub wykonuje pozarolniczą działalność gospodarczą	- zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu lub - oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub - zaświadczenie z uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie studiów lub - oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego zawierające informację o powierzchni posiadanych użytków rolnych	10		
3.	Rodzeństwo kandydata będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu lub będzie uczęszczało do zespołu, w którym prowadzone jest przedszkole lub do szkoły podstawowej, w której funkcjonują oddziały przedszkolne, do których kandydat ubiega się o przyjęcie (nie dotyczy kandydata, którego rodzeństwo kończy edukację w przedszkolu lub szkole/zespole w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który odbywa się rekrutacja), lub rodzeństwo kandydata uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	- oświadczenie o zgłoszeniu do przedszkola lub oddziału przedszkolnego kandydata posiadającego rodzeństwo uczęszczające do danego przedszkola lub szkoły, w której funkcjonują oddziały przedszkolne lub zespołu, w którym funkcjonuje przedszkole lub szkoła podstawowa z oddziałami przedszkolnymi, złożone we wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego lub - oświadczenie o zgłoszeniu do tego samego przedszkola lub oddziału przedszkolnego funkcjonującego w szkole podstawowej jednocześnie dwojga lub więcej kandydatów, złożone we wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego.	4		
4.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata lub rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych za rok poprzedzający rok, w którym jest przeprowadzana rekrutacja, wskazując jako miejsce zamieszkania miejscowość znajdującą się w obrębie gminy Miedźna.	- kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub - zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) oraz wskazania w tym zeznaniu adresu zamieszkania na terenie gminy Miedźna lub - urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z kopią pierwszej strony zeznania podatkowego;	2		
5.	Dochód na osobę w rodzinie kandydata:	oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie, liczbie osób w rodzinie	- w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia		

			28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 111)– 674 zł **– liczba punktów 1**; - w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w lit. a, liczbę punktów przyznaje się zgodnie z poniższym wskazaniem: - więcej niż 100% a mniej niż 125% kwoty - liczba punktów 0,9; - od 125% a mniej niż 150% kwoty - liczba punktów 0,8; - od 150% a mniej niż 175% kwoty - liczba punktów 0,7; - od 175% a mniej niż 200% kwoty - liczba punktów 0,6; - od 200% a mniej niż 225% kwoty - liczba punktów 0,5; - od 225% a mniej niż 250% kwoty - liczba punktów 0,4; - od 250% a mniej niż 275% kwoty - liczba punktów 0,3; - od 275% a mniej niż 300% kwoty - liczba punktów 0,2; - 300% kwoty i więcej - liczba punktów 0,1.		

Do wniosku dołączam następujące dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium/kryteriów określonych przez organ prowadzący *(w poniższej tabeli należy wstawić znak X w rubryce „TAK", jeśli podany dokument jest załącznikiem do niniejszego wniosku, lub w rubryce „NIE", jeśli dokument nie jest załącznikiem do niniejszego wniosku)*

Dokumenty	TAK	NIE
Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu		
Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej (załącznik nr 1 do niniejszego wniosku)		
Zaświadczenie z uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie studiów		
Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego zawierające informację o powierzchni posiadanych użytków rolnych (załącznik nr 4)		
Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie		
Zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) oraz wskazania w tym zeznaniu adresu zamieszkania na terenie gminy Miedźna		
Urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z kopią pierwszej strony zeznania podatkowego		
Oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie, liczbie osób w rodzinie (załącznik nr 2 do niniejszego wniosku		
Oświadczenie o zgłoszeniu do przedszkola lub oddziału przedszkolnego kandydata posiadającego rodzeństwo uczęszczające do danego przedszkola lub szkoły, w której funkcjonują oddziały przedszkolne lub zespołu, w którym funkcjonuje przedszkole lub szkoła podstawowa z oddziałami przedszkolnymi, złożone we wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego lub oświadczenie o zgłoszeniu do tego samego przedszkola lub oddziału przedszkolnego funkcjonującego w szkole podstawowej jednocześnie dwojga lub więcej kandydatów, złożone we wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego (Załącznik nr 3).		

V. Deklarowany czas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym (*podkreślić właściwe)*:

a) pobyt w ramach 5-godzinnej podstawy programowej (od 8:00 do 13:00)

b) pobyt poza czasem podstawy programowej w ilości…… godzin dziennie (od …….. do…….)

Pouczenie:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, zespołów szkolno-przedszkolnych i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, wskazanych w II części wniosku.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych u każdego Administratora (w każdej placówce) jest możliwy przy użyciu danych kontaktowych placówki.
3. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).

4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.
8. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.
2. Oświadczam, że dane podane w ww. informacji są zgodne ze stanem faktycznym, aktualnym na dzień złożenia wniosku. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....

(data) *(czytelne podpisy wnioskodawców – rodziców/ prawnych opiekunów dziecka)*

WYNIKI POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)

1. Liczba punktów uzyskanych w I. etapie postępowania rekrutacyjnego: ……
2. Liczba punktów w II. etapie postępowania rekrutacyjnego: ……

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ z dnia ……

W związku z liczbą punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz potwierdzeniem/niepotwierdzeniem woli przyjęcia* kandydat **zostaje/nie zostaje*** przyjęty w roku szkolnym 2020/2021

UZASADNIENIE

……

……

……

……

.....

podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

---

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1
do wniosku o przyjęcie dziecka
do oddziału przedszkolnego w Zespole
Szkolno-Przedszkolnym
na rok szkolny 2020/2021

……
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna dziecka

……
Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna dziecka

OŚWIADCZENIE

W związku ze złożeniem wniosku o przyjęcie mojego dziecka …….
(imię i nazwisko dziecka)

do **oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno- Przedszkolnym na rok szkolny 2020/2021** oświadczam, iż **wykonuję pozarolniczą działalność gospodarczą:**

.
…….....
(nazwa i adres działalności)

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez obojga rodziców oświadczenie składa każdy z nich.

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe oświadczam, iż: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

……..
(miejscowość, data)

…….
(podpis rodzica)

……

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna dziecka

……

(Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna dziecka)

……

(Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna dziecka

……

(Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna dziecka)

Załącznik nr 2

do wniosku o przyjęcie dziecka

do oddziału przedszkolnego

w Zespole Szkolno - Przedszkolnym

na rok szkolny 2020/2021

OŚWIADCZENIE

W związku ze złożeniem wniosku o przyjęcie mojego dziecka **.....**

(imię i nazwisko dziecka)

do **oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym na rok szkolny 2020/2021** oświadczam następujące:

a) miesięczny dochód* w rodzinie kandydata wynosi: .....

(słownie: .....)

b) Liczba osób w rodzinie kandydata: .....

c) miesięczny dochód* na osobę w rodzinie kandydata wynosi: .....

(słownie: .....)

---

* dochód w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych to po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1387, z późn. zm.[1)]), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,

b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,

c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży

służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495),

- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668, z późn. zm.[2)]), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1468, 1495 i 2251) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 690 oraz z 2019 r. poz. 730, 752 i 992),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe oświadczam, iż: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

……..

(miejscowość, data)

……..…… ……..

(podpisy rodziców/prawnych opiekunów lub rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko)

……

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna dziecka

……

(Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna dziecka)

……

(Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna dziecka

……

(Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna dziecka)

Załącznik nr 3

do wniosku o przyjęcie dziecka

do oddziału przedszkolnego

w Zespole Szkolno- Przedszkolnym

na rok szkolny 2020/2021

OŚWIADCZENIE

W związku ze złożeniem wniosku o przyjęcie mojego dziecka …….
(imię i nazwisko dziecka)

do **oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Woli na rok szkolny 2020/2021** oświadczam, że

a) rodzeństwo mojego dziecka …… uczęszcza do

…….

b) do oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Woli zostali zgłoszeni jednocześnie dwoje lub więcej kandydatów.

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe oświadczam, iż: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

……..

(miejscowość, data)

…… ……..

(podpisy rodziców/prawnych opiekunów lub rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko)

Potwierdzam spełnianie kryterium określonego w tabeli w pozycji 3., tzn. rodzeństwo kandydata uczęszcza do

……
(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej/zespołu)

……
(podpis dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej/zespołu)

Załącznik nr 4
do wniosku o przyjęcie dziecka
do oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Woli

……
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna dziecka

……
Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna dziecka

OŚWIADCZENIE

W związku ze złożeniem wniosku o przyjęcie mojego dziecka …….
(imię i nazwisko dziecka)

do **oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Woli na rok szkolny 2020/2021** oświadczam, iż **prowadzę gospodarstwo rolne, a powierzchnia posiadanych użytków rolnych wynosi:** .....
.

W przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego przez obojga rodziców oświadczenie składa każdy z nich.

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe oświadczam, iż: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

……..
(miejscowość, data)

…….
(podpis rodzica)